

Représentant Pays/ Coordonnateur de Projet Burkina Faso

Medicus Mundi Italia est à la recherche d'un/e **Représentant/e Pays** avec des fonctions de **coordonnateur de projet** pour son bureau pays au Burkina Faso. Durée 12 mois renouvelables. Début prévu le 1er août 2023.

Rôle : Représentant/e Pays avec des fonctions de coordinateur de projet

Supérieur direct : desk officer au siège en Italie

Lieu de travail : Ouagadougou, avec des déplacements fréquents dans les zones d'interventions des projets

Type de contrat : National, CDD

Durée du contrat : 12 mois renouvelables

Début prévu : 1er août 2023

Date limite de candidature : 21/07/2023

Medicus Mundi Italia (MMI) est une organisation non gouvernementale italienne active au Burkina Faso depuis plus de 20 ans. MMI travaille dans plusieurs pays pour que l'accès à la santé soit un droit de chaque personne, en réalisant des projets sanitaires de base communautaire, prévention et éducation sanitaire, santé maternelle-infantile, lutte contre la malnutrition et aux principales maladies infectieuses (VIH, TB, paludisme). Une attention particulière est destinée à la formation des opérateurs et agents sanitaires. Au Burkina Faso, MMI opère dans la région du Centre-Ouest et dans la région du Centre, avec des actions de santé-nutrition, éducation et assainissement dans la lutte contre la malnutrition aiguë et chronique.

Description du poste :

Sous la supervision du Responsable des Programmes en Italie, le Représentant Pays assure l'orientation stratégique de la mission de MMI au Burkina Faso, la conception du programme, le plaidoyer, le développement de partenariats et la représentation de l'organisation auprès des bailleurs, partenaires et autorités locales et nationales.

Plus en détail:

En tant que Représentant Pays :

- représente l'organisation auprès des plateformes de coordination thématiques et des bailleurs de fonds institutionnels et privés, nationales et internationales, présents dans le pays
- maintient et renforce les relations avec les autorités locales et les institutions publiques
- assure la gestion efficace des ressources humaines et financières; planifie les besoins en staff et sa couverture budgétaire sur la totalité de la mission
- assure le respect des accords et contrats signés par l'organisation et des normes juridiques et administratives du Pays
- assure l'élaboration et l'application du plan de sécurité, le respect des procédures internes et l'application du Manuel de gestion
- définit, en collaboration avec le siège, les stratégies thématiques du Pays et est responsable de leur implémentation opérationnelle
- supervise la mise en œuvre des différents projets, en termes d'atteinte des résultats et des objectifs, conformément aux plans d'action convenus et aux dispositions des différents bailleurs de fonds ;

- collabore à la rédaction de nouveaux projets et/ou propositions techniques à soumettre aux organismes de financement, conformément à la mission de MMI et aux priorités établies par les ministères, en coordination avec les autorités et les communautés locales
- maintient la communication avec le bureau en Italie.

En tant que Coordonnateur de Projet :

- coordonne et garantit la mise en œuvre du projet “sLuM” en faisant le lien avec les autorités locales et les différentes parties prenantes
- coordonne l'équipe du projet, y compris les partenaires
- élabore le Plan Opérationnel Annuel (POA) du projet, suit son avancement, définit et supervise la mise en œuvre du système de suivi et évaluation des indicateurs selon l'approche RBM
- à travers l'élaboration périodique de rapports narratifs, informe le siège de tout problème critique, difficulté ou opportunité rencontrée
- gère et supervise les aspects administratifs et financiers du projet dans le respect des procédures établies par le bailleurs (l'Agence Italienne de Coopération au Développement - AICS) en collaboration avec l'administrateur pays
- assure la mise en œuvre du plan de communication et de visibilité
- préparer la documentation pour les audits annuels, les missions de suivi et les évaluations externes
- réalise toute autre activité utile à la mise en œuvre correcte et efficace du projet.

Expérience Requise :

- une maîtrise en santé publique ou nutrition et/ou connaissance du contexte sanitaire et nutritionnel du Burkina Faso
- expérience antérieure d'au moins 3 ans dans des postes similaires avec d'autres ONG internationales
- connaissance des procédures des principaux bailleurs (AICS, UE, UN, etc.)
- compétences organisationnelles, autonomie de gestion et gestion administrative;
- capacité à planifier et surveiller les activités
- capacité à rédiger des rapports (connaissance écrite et orale de la langue française)
- connaissance du cycle de projet et de la théorie du changement
- compétences informatiques (pack office)
- partager la mission et l'approche méthodologique de Medicus Mundi Italia
- compétences relationnelles, en référence aux relations institutionnelles et interpersonnelles
- flexibilité, capacité d'adaptation et de travail sous stress et sur la base de délais fixes
- aptitude au travail en équipe, à la gestion et à la coordination de groupes de travail

Encadrement et rémunération : conformément à la grille salariale de MMI au Burkina Faso

Modalité de candidature: les candidats intéressés sont priés d'envoyer le dossier de candidature, composé du CV, lettre de motivation et indication d'au moins 3 références professionnelles, à l'adresse suivante: progetti@medicusmundi.it en indiquant dans l'objet: candidature RP Burkina Faso.



Medicus Mundi Italia Onlus
Via Collebeato 26, 25127 BRESCIA
Tel. +390303752517 +390306950381
www.medicusmundi.it - info@medicusmundi.it
C.F. 98011200171

